



CASA DE ASIGURĂRI A AVOCAȚILOR DIN ROMÂNIA

Str. Dr. Râureanu nr. 3-5, et. 3, sect. 5, București Tel: 021.312.39.00 fax: 021.314.21.36

HOTĂRÂREA nr. 05

din 19.12.2022

privind utilizarea programului informatic de asistare a controalelor din sistemul C.A.A. și de aprobare a formularelor tipizate aferente începând cu luna ianuarie 2023

Consiliul Casei de Asigurări a Avocaților compus din:

- | | | |
|----------------|---|-------------------------------|
| Președinte | - | av. Bubatu Mihăiță |
| Vicepreședinte | - | av. Cojan Constantin |
| Membri | - | av. Petroșel Florin Norocel |
| | - | av. Gheorghe Reveica Cristina |
| | - | Av. Neamț Mihai Paul |
| | - | av. Uțescu Maria |
| | - | av. Grigore Gheorghe |

Având în vedere dare în folosință cu 01 ianuarie 2023 a programului informatic pentru asistarea în controlului avocaților, program ce necesită o serie de formulare tipizate pentru utilizarea la nivelul sistemului Casei de Asigurări a Avocaților din România ,

În conformitate cu dispozițiile art. 109 alin. (4) din Legea 72/2016, art. 45 alin. (5) și art. 53 alin. (1) lit. v) din Statutul C.A.A. adoptat prin Hotărârea Consiliului UNBR nr. 139/27.07.2016, cu modificările ulterioare

C O N S I L I U L CASEI DE ASIGURĂRI A AVOCAȚILOR H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1 – Începând cu data de 01.01.2023 filialele vor folosi în operațiunile de control programul informatic pus la dispoziție de C.A.A.

Art. 2 – Se aprobă modelele de formulare utilizate în operațiunile de control din sistemul Casei de Asigurări a Avocaților, prevăzute în anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Formularele prevăzute în prezenta hotărâre se vor folosi începând cu 01.01.2023.

Art. 3 – Formularele vor fi incluse și folosite în programul informatic de asistare a controlului obligațiilor contributive ale avocaților.

Președinte,
av. Bubatu Mihăiță



Casa de Asigurări
a Avocaților din
România

FILIALA

Tel:
Fax:
eMail:
web:

Dosar de control Nr.:

DECIZIE DE IMPUNERE nr. ____/_____

Privind obligațiile contributive restante stabilite în cadrul inspecției creanțelor contributive

Urmare a verificării contribuțiilor lunare obligatorii la fondurile sistemului de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, Consiliul de Administrație al Filialei a C.A.A. constată următoarele:

1. Date de identificare ale contribuabilului

- Nume și prenume avocat _____
- CNP _____
- Forma de exercitare a profesiei _____

2. Obiectul controlului:

- Controlul corectitudinii declarării veniturilor brute realizate din profesie în conformitate cu documentele depuse pe baza cărora s-a realizat și finalizat controlul

3. Perioada verificată: de la _____ la _____;

4. Date existente în baza de date la data începerii inspecției

- venituri nedeclarate pe un număr de ___ luni, respectiv _____;
- cote neachitate, deși au fost declarate, în valoare totală de _____ lei;
- majorări de întârziere deja stabilite și neachitate în valoare totală de _____ lei;

5. În cadrul controlului s-au constatat:

- **obligații principale datorate în cuantum de _____ lei aferente lunilor _____;**
- **obligații accesorii, respectiv majorări de întârziere în cuantum de _____.**

6. Situația de fapt

..... – se preia din Raportul de inspecție (proces verbal) pct. 5 și 6 integral

7. Temeiurile de drept

- cuantumul contribuțiilor datorate se stabilesc în conformitate cu art. 20 din Legea 72/2016 privind sistemul de pensii și alte drepturi de asigurări sociale ale avocaților și Hotărârile Consiliului UNBR de aplicare a acestui articol;
- avocații sunt obligați să pună la dispoziția inspectorilor financiari ai sistemului C.A.A. declarațiile fiscale anuale privind impozitul pe venit înregistrate la finanțele publice,

precum și toate celelalte documente privind veniturile în raport cu care se determină contribuția datorată pentru fondurile sistemului de pensii și alte drepturi de asigurări sociale ale avocaților conform prevederilor art. 23 din Legea 72/2016;

- baza de calcul a contribuțiilor datorate se stabilește în conformitate cu prevederile art. 19 alin. (2) din Legea 72/2016;
- scadența obligațiilor contributive se stabilește în conformitate cu prevederile art. 24 din Legea 72/2016;
- majorările de întârziere se calculează în conformitate cu prevederile art. 25 din Legea 72/2016;
- ordinea de stingere a datoriilor se efectuează în conformitate cu prevederile art. 26 alin. (2) din Legea 72/2016;

În baza documentelor verificate și a temeiurilor legale invocate Consiliul de Administrație al Filialei _____

DECIDE:

Art. 1 Se stabilește în sarcina d-nei/d-lui av. _____ un debit în sumă totală de _____ din care: contribuție individuală obligatorie de _____ și majorări de întârziere de _____.

Art. 2 Termenul de plată pentru diferențele de obligații contributive principale și accesoriile acestora, stabilite prin prezenta decizie de impunere, este data de 25 a lunii următoare celei în care a fost făcută comunicarea, în conformitate cu prevederile art. 85 alin. (2) din Regulamentul privind creanțele contributive în sistemul C.A.A. Majorările de intarziere finale se vor actualiza la data platii efective a contributiilor individuale obligatorii stabilite prin prezenta decizie.

Art. 3 În conformitate cu prevederile art. 53 alin. (1) lit. f) și h) din Statutul C.A.A., împotriva prezentului act administrativ se poate formula contestație la Casa de Asigurări a Avocaților din România, contestație ce se depune în termen de 30 de zile de la comunicare, la filiala C.A.A. emitentă, sub sancțiunea decăderii.

Art. 4 La prezenta decizie de impunere se anexează Raportul de inspecție contributivă împreună cu anexele sale.

Art. 5 Prezenta decizie de impunere reprezintă titlu executoriu în conformitate cu art. 131 alin. (6) din Legea 72/2016 privind sistemul de pensii și alte drepturi de asigurări sociale ale avocaților.

Președinte Filiala C.A.A.,



Dosar de control Nr.:
Verificare Nr.:
Data:

Persoana de contact:
Insp.
Telefon:
intre orele 08.00 - 16.00

Referat

Prezenta verificare are urmatoarele date de referinta:

- Se refera la avocatul , Numar dosar profesional
- Obiectul verificarii: corectitudinea declararii veniturilor pentru perioada –
- Actele depuse pe baza carora s-a finalizat verificarea:

In tabelele care urmeaza, in rubrica "venit declarat", au fost preluate automat veniturile din declaratiile lunare ale avocatului, la rubrica "venit rectificat" au fost mentionate veniturile reale ale avocatului rezultate in urma verificării documentelor.

avocat a luat cunostinta de rectificările de venituri constatate si se declara de acord cu acestea.
avocat declara ca datele rezultate in urma controlului corespund realitatii.

Prezentul referat, semnat de avocat si inspector/contabil, va fi inregistrat in sistemul informatic in fisa de obligatii a avocatului si va sta la baza modificarilor de venit.

Avocat,

Inspector Financiar/Contabil,



Casa de Asigurări
a Avocaților din
România

FILIALA

Tel:
Fax:
eMail:
web:

Dosar de control Nr.:
Proces Verbal de Control Nr.:
Data:

Persoana de contact:
Insp.
Telefon:
intre orele 08.00 - 16.00

Control nefinalizat

Proces Verbal

1. Redactat astazi de catre avand calitatea de inspector in cadrul a CAA.
2. Prezentul control:
 - Se refera la av. , numar dosar profesional
 - Obiectul controlului: corectitudinea declararii veniturilor pentru perioada –
 - Actele depuse pe baza carora s-a finalizat controlul
 - S-a desfasurat in perioada - .
3. Precizam ca, in baza de date, av. figureaza astfel:
 - d. venituri nedeclarete pe un numar de ... luni, respectiv
 - e. cote neachitate desi au fost declarate in valoare totala de RON
 - f. penalitati deja stabilite si neachitate in valoare totala de RON

NB. Se precizeaza ca datoriile av. fata de sistem sunt in realitate mai mari deoarece, pe langa cele deja mentionate, vor mai fi de achitat alte penalitati aferente veniturilor nedeclarete si neachitate si veniturilor nedeclarete si neachitate.
4. In cadrul controlului:
5. Documentele rezultate in urma dosarului de control se arhiveaza fizic si electronic
6. Prezentul Proces verbal a fost incheiat in doua exemplare originale (unul pentru debitor, unul pentru dosarul de control).

Presedinte CAA,

Inspector Financiar,



Dosar de control Nr.:
Proces Verbal de Control Nr.:
Data:

Persoana de contact:
Insp.
Telefon:
intre orele 08.00 - 16.00

**Raport de inspectie
(Proces Verbal)**

2. Redactat astazi de catre avand calitatea de inspector in cadrul Filialei a CAA.
3. Prezentul control:
 - Se refera la avocatul , Numar **dosar profesional**
 - Obiectul controlului: corectitudinea declararii veniturilor pentru perioada –
 - Actele depuse pe baza carora s-a finalizat controlul:
 - S-a desfasurat in perioada - .
4. In cadrul controlului au fost determinate veniturile realizate de av. in perioada de control – . NB. A se vedea in acest sens Referatul nr. din , anexa la prezentul proces verbal.
5. In cadrul controlului, pe baza Referatului nr. din s-au adus rectificari situatiei **veniturilor declarate** a contribuabilului, rezultand Fisa **de obligatii** din data de , anexa la prezentul proces verbal.
6. In urma modificarilor veniturilor declarate conform referatului mai sus mentionat, rezulta diferente de contributii astfel:
 - a.
 - b.
7. Referitor la **majorari de întârziere**
 - a.
 - b.
8. Inspector informeaza contribuabilul dupa cum urmeaza:
 - 7.1. Referitor la contributii aferente perioadei - :
 - 7.1.1.Contributii restante
 - 7.1.2.Contributii achitate in plus
 - 7.1.3.Contributii de plata/compensate
 - 7.2. Referitor la penalitati – punctul 6 litera a:
9. Mentiiuni ale inspectorului

10. Alte declaratii ale debitorului

11. In cazul in care avocatul opteaza pentru esalonarea debitelor restante, acesta are obligatia de a solicita esalonarea debitelor sub rezerva aprobarii de catre Consiliul de administratie al filialei C.A.A. In cazul in care Consiliul de administratie va aproba cererea de esalonare, avocatul va **semna** un angajament de plata.
12. Referitor la obligatiile contributive reflectate in prezentul raport de inspectie (proces verbal), le recunosc si le voi achita conform mentiunilor din prezentul document.
13. Prezentul proces verbal are urmatoarele anexe:
- Referatul nr. din data de
 - Fisa de obligatii a avocatului din data de obtinuta dupa rectificare (acolo unde este cazul) conform referatului nr. din data de
14. Avocatul a luat la cunostinta următoarele:
- **Procedura privind mentiunile avocatului referitoare la situatia constatata a fost indeplinita prin prin asumarea referatului, anexa la raportul de inspectie.**
 - Acesta reprezinta raportul final de inspectie
 - documentele rezultate in urma dosarului de control vor fi arhivate fizic si electronic.
15. **Avocatul declara pe propria raspundere ca a pus la dispozitie toate documentele si informatiile solicitate pentru derularea operatiunii de control, documente care au fost restituite la finalizarea operatiunii de control.**
16. Prezentul Proces verbal a fost incheiat in doua exemplare originale (unul pentru debitor si unul pentru dosarul de control).

Avocat,

Inspector Financiar,

Presedinte Filiala CAA